

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **UMBERTO JUNIOR GAUDINI**  
Indirizzo **VIA CAMOLLIA, N. 30**  
Telefono **0577/1396011 - 333/2401249**  
Fax **0577/1396011**  
E-mail **avvumbertogaudini@yahoo.it**

Nazionalità italiana  
Data di nascita 15/04/1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**2012-2022**

Titolare studio legale, con specializzazione in ambito civile e giuslavoristico e in particolare contrattualistico, societario, bancario, di recupero crediti ed esecuzioni sia mobiliari che immobiliari.

Da oltre 10 anni, inoltre, svolgo il ruolo di Amministratore di Sostegno presso il Tribunale di Siena e Firenze. Attualmente seguo 5 Amministrati.

Studio legale  
Avvocato

• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego

**2019-2022**

Iscrizione nella lista dei delegati alle vendite presso il Tribunale di Siena e conseguente nomina come delegato alle vendite in procedure esecutive immobiliari.

**2019-2022**

Iscrizione nelle liste come arbitro presso il Tribunale di Siena.  
Presidente del Collegio arbitrale in materia bancaria.

**2016-2022**

Delegato Provinciale dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Firenze per pratiche di natura giuslavoristica e di esecuzione immobiliare.

**2017-2020**

Docente di diritto presso l'Istituto G. Carducci, sito in Siena, via Banchi di Sopra, n. 31.

• Principali mansioni e responsabilità

**2009 – 2012**

Avvocato presso lo studio legale De Martino-Mori Pometti-Pisanechi & Partners in Siena, nel quale ho lavorato prevalentemente pratiche di natura civilistica e giuslavoristica e nello specifico in materia contrattualistica, bancaria (in particolare usura e anatocismo) recupero crediti e societario.

Ottima esperienza giudiziale e processuale.

**2007-2009**

Avvocato presso lo studio Alessandro Grifoni in Siena, nel quale ho potuto approfondire le materie civilistiche, nello specifico contrattualistiche e di risarcimento danni.

Iscrizione nelle liste del Tribunale di Siena come Amministratore di Sostegno.

2004 - 2007

Pratica legale presso lo studio Thomas De Vito in Siena, con specializzazione nelle materie civilistiche e giuslavoristiche.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 2004 al 2005

Esperto in Legislazione ambientale

Università degli studi di Siena

Corso di perfezionamento in Legislazione Ambientale, con conseguente attestato conseguito il 30 aprile 2005.

Dal 1995-2004

Università degli studi di Siena

Giurisprudenza

Laurea tipo vecchio ordinamento

Dal 1990-1995

Liceo Classico "E.S. Piccolomini" di Siena

Diploma

## COMPETENZE INFORMATICHE

Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office

## LINGUE CONOSCIUTE

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

Inglese

buono

buono

buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

SEGRETARIO AL SEGGIO ELETTORALE PER LE ELEZIONI COMUNALI 2006 E POLITICHE 2008

ACCENTUATA PREDISPOSIZIONI A LAVORARE CON ALTRE PERSONE E DISPONIBILITÀ A VIAGGIARE PER LAVORO.

## PATENTE O PATENTI

Patente B

Siena, li 05/01/2023

